



KRAJOWA IZBA GOSPODARCZA

UMOWA WSPARCIA NR/KIG/2022

w ramach projektu finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy

„Razem Możemy Więcej – program wsparcia wojennych uchodźców z Ukrainy” Pierwsza Edycja Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022–2023, ogłoszonego w ramach Resortowego Programu Aktywizacyjnego dla Cudzoziemców na lata 2022–2025

zawarta w dniu:..... w Warszawie w pomiędzy:

Krajową Izbą Gospodarczą z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Trębacka 4, 00-074 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000121136, NIP: 526-000-17-08, REGON: 006210187, reprezentowaną przez: Marka Kamińskiego – Zastępcę Dyrektora Generalnego, Jacka Prześlakowskiego – Zastępcę Dyrektora Biura Projektów

zwaną dalej Realizatorem Projektu,

a

Imię i nazwisko: zamieszkałą/łym w:
ul. kod pocztowy,

zwaną/ym dalej Uczestnikiem projektu.

§ 1

1. Wszelkie użyte w Umowie wsparcia (zwanej dalej „Umową”) pojęcia mają znaczenie zdefiniowane w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej „Regulaminem”).
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu (dostępnego na stronie internetowej Projektu www.aktywizacja-ukrainy.pl), rozumie go i w pełni akceptuje i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień w trakcie obowiązywania Umowy.

§2

Oświadczenia Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu oświadcza, że:

1. jest cudzoziemcem legalnie przebywającym w Polsce (obywatelem Ukrainy przebywającym na terenie Polski w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terenie Ukrainy znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej)
2. jest obywatelem Ukrainy, który przyjechał do Polski po 24.02.2022 r. w wyniku działań wojennych na terytorium Ukrainy
3. jest osobą bezrobotną-poszukującą pracy / pracującą* (niepotrzebne skreślić)
4. weźmie udział w Działaniu 1 Profilowanie potrzeb i potencjału w celu stworzenia Indywidualnego Planu Działania (IPD)
5. weźmie udział w Działaniu 2.1 Kurs języka polskiego
6. weźmie udział w Działaniu 2.2 Szkolenie/kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe
7. weźmie udział w Działaniu 3 Wsparcie w procesie pośrednictwa pracy i w kontaktach z pracodawcami
8. został poinformowany o celu zbierania danych osobowych, prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych;



KRAJOWA IZBA GOSPODARCZA

9. jest świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat, za składanie nierzetelnych pisemnych oświadczeń, jak również podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów.
10. jest świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań.

§3

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest udział w kompleksowym wsparciu w ramach następujących działań:

a) Działanie 1. Profilowanie potrzeb i potencjału beneficjentów.

- Działanie realizowane będzie przez doradców zawodowych z wykształceniem wyższym/zawodowym lub certyfikatem/zaświadczeniem/innym dokumentem potwierdzającym możliwość prowadzenia doradztwa zawodowego oraz z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym w świadczeniu usług doradztwa zawodowego.
- Okres realizacji działania: 07.2022 – 05.2023
- Dla Uczestnika projektu stworzony zostanie Indywidualny Plan Działania (IPD).
- Podczas jednego spotkania (3 godz. na Uczestnika) doradca dokona analizy potrzeb i potencjału uczestnika w kontekście sytuacji na rynku pracy oraz opracuje IPD: przedstawi beneficjentowi informacje o sytuacji na lokalnym i regionalnym rynku pracy, działania oferowane w projekcie oraz cele i założenia IPD; zdiagnozuje zasoby/deficyty/potrzeby (życiowe/zdrowotne/społeczne/edukacyjne/ zawodowe) Uczestnika – w procesie diagnozy wykorzystane zostaną różne metody, formy, techniki i narzędzia, tak aby pozyskać możliwie pełną informację o danej osobie oraz różnorodne dane dotyczące jej otoczenia, sytuacji życiowej i zawodowej (np. wywiad, rozmowa, obserwacja, analiza dokumentów, a także – po adaptacji językowej: kwestionariusze, testy, ankiety); określi problemy zawodowe, ewentualne przeciwwskazania do wykonywania konkretnych zawodów; wspólnie z beneficjentem zdefiniuje główne cele: zawodowy i rozwojowy, alternatywy zawodowe, terminy i narzędzia (wsparcie) niezbędne do osiągnięcia celów;
- W kolejnym etapie doradca zawodowy będzie służył wsparciem (2 godz. na Uczestnika), pełniąc funkcję „asystenta aktywizacji i rozwoju zawodowego”. Wspólnie z Uczestnikiem będzie prowadził monitoring realizacji IPD, weryfikował IPD jeśli zaistnieje taka potrzeba, a także – wspierał Uczestnika w kontekście zatrudnienia (podjęcia pracy i jej utrzymania) i w kontekście rozwiązywania problemów życiowych związanych z podejmowaniem pracy (monitorowanie sytuacji uczestnika, analiza i przeciwdziałanie sytuacjom kryzysowym, wsparcie informacyjne – w zakresie możliwości uzyskania porady prawnej, lekarskiej, psychologicznej).

b) Działanie 2.1 Kurs języka polskiego

- Działanie realizowane będzie w sposób ciągły, na bieżąco, tj. dostosowane do liczby zgłaszających się do udziału w projekcie osób.
- Okres realizacji: 07.2022 – 07.2023
- Pierwszą formą aktywizacji, a zarazem integracji społecznej jaką zostanie objęty Uczestnik w ramach działania będzie szkolenie/kurs języka polskiego (32 godziny), którego zasadniczym celem będzie przełamanie potencjalnych barier w porozumiewaniu się w podstawowych sytuacjach życiowych/zawodowych, przygotowanie do pełnego udziału w projekcie i do podjęcia pracy.
- Kurs językowy będzie prowadzony przez cały czas udziału Uczestnika w Projekcie (ok. 2 – 3 miesięcy), w grupach średnio 12-osobowych, po 4 godziny w tygodniu, głównie w godzinach wieczornych, aby umożliwić beneficjentom udział w innych formach aktywizacji prowadzonych równolegle.
- W trakcie kursu w cenie kursu uczestnikom zapewnione zostaną: materiały szkoleniowe (podręczniki z ćwiczeniami, catering (kawa, herbata, woda, drobne przekąski), realizacja zajęć



KRAJOWA IZBA GOSPODARCZA

w przystosowanych do tego salach i przez lektorów z minimum 2-letnim doświadczeniem w nauczaniu języka polskiego jako języka obcego, zaświadczenie o ukończeniu kursu (dla osób, które uzyskają min. 80% frekwencję).

c) Działanie 2.2. Szkolenia/kursy/inne formy kształcenia

- Działanie realizowane będzie w sposób ciągły, na bieżąco, tj. dostosowane do liczby zgłaszających się do udziału w projekcie osób.
- Okres realizacji: 07.2022 – 07.2023
- Kolejną zaplanowaną formą aktywizacji w ramach działania będą szkolenia/kursy/egzamininy przygotowujące uczestnika do podjęcia zatrudnienia. Będą one realizowane w celu nabycia przez Uczestnika kwalifikacji zawodowych, umiejętności i/lub wiedzy zwiększających potencjał zatrudnieniowy i niezbędnych do podjęcia zatrudnienia w Polsce. Wśród nich będą szkolenia i kursy kwalifikacji zawodowych/umiejętności zawodowych, szkolenia z zakresu kompetencji społecznych, podstawowe szkolenia z zakresu IT. Zakłada się dobór wsparcia adekwatnie do potrzeb pracodawców oraz adekwatnie do preferencji i/lub potrzeb Uczestnika określonych w IPD. Beneficjent będzie mógł wziąć udział zarówno w pełnym cyklu szkoleniowym zakończonym egzaminem oraz uzyskaniem odpowiedniego dokumentu potwierdzającego nabycie kwalifikacji, kompetencji lub umiejętności, jak i np. przystąpić tylko do egzaminu, jeśli posiadać będzie już odpowiednią wiedzę, kompetencje i umiejętności, ale na polskim rynku pracy nie będą one uznawane i/lub wymagane będą szczególne specyficzne uprawnienia.
- Szkolenia będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem Uczestnika oraz z bieżącymi potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy (zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez pracodawców). Potrzeby rynku pracy będą aktualizowane na bieżąco na etapie realizacji projektu, a wsparcie dobierane zgodnie z IPD dla każdego uczestnika.

d) Działanie 3. Wsparcie w procesie pośrednictwa pracy i w kontaktach z pracodawcami

- Działanie realizowane będzie w sposób ciągły, na bieżąco, tj. dostosowane do liczby zgłaszających się do udziału w projekcie osób.
- Realizowane będzie przez pośredników pracy z wykształceniem wyższym/zawodowym lub certyfikatem/zaświadczeniem/innym dokumentem potwierdzającym możliwość prowadzenia pośrednictwa pracy oraz z minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym w świadczeniu usług pośrednictwa pracy.
- Okres realizacji: 07.2022 – 07.2023
- Celem działań w ramach pośrednictwa pracy będzie osiągnięcie efektu polegającego na jak najtrafniejszym doborze odpowiedniej pracy dla beneficjentów, właściwych beneficjentów na dane stanowiska pracy, odpowiadające oczekiwaniom konkretnych pracodawców. Pozyskanie ofert zgodnych z oczekiwaniami i możliwościami beneficjentów zwiększy ich szanse na uzyskanie w krótkim czasie zatrudnienia lub zmianę zatrudnienia na oferujące lepsze warunki (pracy i/lub płacy).
- Spotkania indywidualne beneficjentów z pośrednikami pracy będą odbywały się średnio dwa razy w miesiącu (ok. 1 – 2 godz. spotkania, średnio 5 godz/os.) i/lub ad hoc – w zależności od bieżących potrzeb zgłaszanych przez beneficjentów.
- Zadania pośredników pracy będą obejmowały:
 - przeprowadzenie wstępnej indywidualnej rozmowy z beneficjentem w celu zebrania informacji do poszukiwania odpowiedniej dla niego pracy,
 - pozyskiwanie ofert pracy od lokalnych pracodawców (minimum 3 oferty dla beneficjenta),
 - udostępnianie lokalnym pracodawcom poszukującym pracowników informacji o beneficjentach,
 - przeprowadzenie kolejnych indywidualnych rozmów z beneficjentami w celu weryfikacji efektów poszukiwania pracy,
 - motywowanie beneficjentów do samodzielnego działania i poszukiwania pracy,
 - pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych,



KRAJOWA IZBA GOSPODARCZA

- inicjowanie kontaktów beneficjentów z pracodawcami.
2. Wszystkie działania będą realizowane na terenie województwa mazowieckiego w terminach i miejscach wyznaczonych przez Realizatora.

§3 Korespondencja

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy wsparcia będzie prowadzona w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej, kierowanej na poniższe adresy:

Uczestnik projektu: adres:
e-mail:..... nr tel:

Realizator Projektu: Krajowa Izba Gospodarcza, adres: ul. Trębacka 4, 00-074 Warszawa,

e-mail:biuro@aktywizacja-ukrainy.pl, nr tel.:

§4

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy oraz oświadczenia woli jej Stron wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu przerwie/zrezygnuje z udziału we wsparciu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zaistniałej sytuacji.
3. Uczestnik projektu potwierdza podpisem prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych, jak i oświadczeń, będących warunkiem jego udziału w projekcie.
4. Do obowiązków Uczestnika należy:
 - a) systematyczne uczestnictwo w zajęciach z zachowaniem frekwencji nie mniejszej niż 80% zajęć przewidzianych w kursie;
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciu w terminach i miejscach wyznaczonych przez Projektodawcę;
 - c) każdorazowego potwierdzenia swojej obecności w trakcie realizacji form wsparcia poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście obecności;
 - d) rzetelnego przygotowywania się do udziału w przewidzianym wsparciu;
 - e) udzielania informacji oraz wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, monitoringiem i ewaluacją jego rezultatów;
 - f) bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie osobiście, telefonicznie lub mailowo, tj. dokonać usprawiedliwienia nieobecności w kursie;
 - g) przedstawienia na prośbę Projektodawcy innych dodatkowych dokumentów wymaganych realizacją Projektu;
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników w przypadku opuszczenia więcej niż 20% zajęć przewidzianych w kursie i skierowanie w jego miejsce innego Uczestnika projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Razem Możemy Więcej” oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony umowy.

.....

podpis Uczestnika projektu

.....

podpis Realizatora projektu